

Datum: 20. 6. 2024

ZAPISNIK

3. seje Sveta staršev Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici

dne 20.6.2024 ob 17:00 uri

Prisotni: Člani Sveta staršev in v.d. ravnateljice Aleša Velikonja, pomočnika ravnateljice, vodje enot in vodje aktivov

Opravičeno odsotni člani Sveta Staršev: Nina Jarc Skoča, Doris Vuga Dornik, Maja Mauhar, Janko Božič, Tea Trebižan, Anisa Faganel, Andreja Lasič, Željko Sokanovič, Laura Fornazarič, Eva Adamič, Martina Gerberc, Špela Mermolja in Tjaša Žnidarčič

Neupravičeno odsotni člani Sveta Staršev: Danijela Ilinčič, Naida Alić, Darja Fortunat, Albert Nemec, Tomaž Bratuž, Marjan Vodopivec, Tine Budal, Petra Likar in Nina Glavan Cencič

Gradivo seje je bilo članom in ostalim poslano po elektronski pošti dne 13.06.2024.

Ob uri sklica seje je prisotnih 11 članov, predsednik ugotovi, da organ ni sklepčen. Po 4. odstavku 12. člena poslovnika se začetek seje preloži na 17:30.

Ob 17:30 se ugotovi prisotnost 11 članov, organ je sklepčen. Seja se prične ob 17:30.

Število članov se je med sejo spreminjalo.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 2. seje Sveta Staršev, z dne 19.3.2024
3. Predstavitev novega Pravilnika o šolski prehrani
4. Potrditev novega Poslovnika o delu Sveta Staršev
5. Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025
6. Razno

AD 1)
Potrditev dnevnega reda

Predsednik Sveta staršev Erik Ferfolja prebere in obrazloži dnevni red.

Vsi prisotni so potrdili dnevni red.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 11

Proti: 0

Vzdržani: 0

SKLEP 1: Dnevni red 2. seje Sveta staršev je soglasno potrjen in sprejet.

AD 2)

Potrditev zapisnika 2. seje Sveta Staršev, z dne 19.3.2024

Vsi prisotni so potrdili zapisnik 2. seje Sveta Staršev.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 11

Proti: 0

Vzdržani: 0

SKLEP 2: Zapisnik 2. seje Sveta staršev je soglasno potrjen.

AD 3)

Predstavitev novega Pravilnika o šolski prehrani

V.d ravnateljice Aleša Velikonja predstavi spremembi, ki so bile zapisane v novem Pravilniku o šolski prehrani. Velikih sprememb ni. Popraviti so morali del, kjer je opredeljena prijava in odjava obrokov. Tu so dodali možnosti odjave in prijave preko nove aplikacije Moja malica, ki do letošnjega šolskega leta ni bila v uporabi in jo je bilo potrebno dodati v pravilnik.

Evidentiranje kosil z obeski. Tu se spremeni točka, kjer opredelijo, da bo vsak učenec dobil svoj novi ključ. Torej začnejo s prvim razredom in ključek je last otroka. Rabljeni ključki ne bodo več krožili med novimi učenci. Vsak učenec je odgovoren za svoj obesek do konca šolanja.

Imenovanje skupine za prehrano. Tu se je po dogovoru skupine za prehrano dodalo neomejeno trajanje mandata člana skupine, saj so kratka sodelovanja nesmiselna. Vsak član lahko odstopi kadarkoli po lastni želji ali po tem, ko otroku preneha status učenca na šoli. Tu je bil podan komentar, da bi bilo smiselno dodati točko, da lahko odstop zahteva Svet staršev, zaradi nevestnega opravljanja funkcije. Komentar bo upoštevan in dodana po točka, na zahtevo Sveta staršev.

Drugih konkretnih sprememb ni. Potrebno je bilo namreč popraviti samo točke, kjer je prišlo v zadnjih letih do sprememb.

Članica Sveta staršev postavi vprašanje, ali bo po povedanem kakšna sprememba glede izgube ključkov. Ravnateljica pove, da sprememb ni. Ostaja enako. Otrok prijavi izgubo v tajništvu in dobi novi ključek, ki se po ceniku zaračuna na položnici.

AD 4)

Potrditev novega Poslovnika o delu Sveta Staršev

Erik Ferfolja pove, da je bil Poslovnik poslan naknadno kot gradivo seje, dne 14.6.2024, vsem članom Sveta staršev. Pripomb na poslovnik ni bilo. Zato predlaga, da se preide na glasovanje o potrditvi novega Poslovnika o delu Sveta Staršev.

Vsi prisotni so potrdili nov Poslovnik o delu Sveta Staršev.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 11

Proti: 0

Vzdržani: 0

SKLEP 3: Poslovnik o delu Sveta staršev je soglasno potrjen in sprejet.

AD 5)**Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025**

Aleša Velikonja pove, da ni sprememb pri nabavi delovnih zvezkov.

Lara Zlatoper pove, da so bili s strani staršev že večkrat podani predlogi o nabavi materiala za likovni in tehnični pouk s strani šole, ki bi stroške nabave zaračunala staršem po položnici. Ravnateljica pove, da to za enkrat ne bo še mogoče, ker je na šoli žal veliko neplačnikov in ostajajo stroški šoli. Šola ima pa vedno rezervo in dokupi kar je potrebno. Otroci imajo vedno na razpolago ves material.

Vodja enote Vogrsko pove, da ni potrebno vsako leto kupovati vse novo, ampak se dokupi samo manjkajoče. Predlaga pa, da bi šola nabavila čopiče in risalne liste.

V.d. ravnateljice tudi potrdi, da stroške nabave delovnih zvezkov za prvo triado še vedno krije Ministerstvo za šolstvo.

Vse predloge bomo poskušali uresničiti v naslednjih šolskih letih. Predloge bomo še enkrat predebatirali na prvi seji Sveta staršev v novem šolskem letu.

Predstavniki postavijo vprašanje kaj naredi šola z učbeniki, ki gredo v odpis. Povedo nam, da učbeniki največkrat ostanejo v razredih, za dnevno uporabo. Nekatere učbenike tudi razdelijo, ostale, nerazdeljene, pa žal dajo v stari papir.

Ker ni dodatnih vprašanj se predlaga glasovanje o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2024/25.

Vsi prisotni so potrdili ceno delovnih zvezkov.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 12

Proti: 0

Vzdržani: 0

SKLEP 4: Skupna nabavna cena delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv je soglasno potrjena in sprejeta.

AD 6)

Razno

Erik Ferfolja pove, da je dobil na mail predlog predstavnice Vogrskega, da bi se prevoz na izbirne predmete uredilo, kot je bilo do nekaj let nazaj. Šola je namreč organizirala prevoze s šolskim kombijem. Ravnateljica pove, da je težava v tem, da ni hišnikov, ki bi v popoldanskem času to delal, saj nimamo hišnikov ali vzdrževalcev v popoldanskem času. Ni več popoldanske izmene ali dežurne izmene. Občina ne financira več hišnikov. Šola se dogovarja tudi z občino Vogrsko. Šola išče rešitev tudi za to težavo.

Predstavnica se poveže na točko in vpraša, kako je s prevozi na izlete. Vedno se je vedelo koliko so stroški prevozov na izlete, zadnje čase pa nismo več o tem obveščeni do položnice. Tu je razloženo, da je strošek vezan na število prisotnih otrok. Žal se dogaja, da veliko otrok na izlet ne gre, se opravičijo ali sploh ne pridejo (višji razredi) in posledično je strošek prevoza drugačen, kot je bil predviden. Za zadnji izlet osmih razredov so bili naročeni trije avtobusi, potreben je bil pa samo eden.

Predstavnica predstavi težavo, da opaza, da otroci nočejo na določene aktivnosti. Zadnje je bila težava bazen in kopalke. Šola razmišlja, da bi te aktivnosti zamenjala z drugimi.

Podan je predlog predstavnice glede organizacije zaključkov šolskega leta. Prosi se, da se starše obvesti vsaj 14 dni prej, in da so zaključki smiselno razporejeni, mogoče v celem mesecu juniju ali smiselno strnjeni v zadnjih 14 dneh. Ravnateljica potrdi, da bo povedano predlagala učiteljem. Tudi na komentarje nekaterih predstavnikov, da niso obveščeni iz strani šole o dogodkih pravočasno, se ravnateljica odzove z potrditvijo. Ve katere učiteljice (razredniki) so to in da bo uredila, da se to ne bo več ponovilo.

Predstavniki prosimo tudi, da se roditeljski sestanki ne križajo. Včasih je enostavno nemogoče biti na dveh sestankih hkrati.

H tej točki je podana tudi pohvala za učiteljice 1.a in 1.b, saj so staršem že 28.5. sporočile, da bo zaključek 17.6.24.

Predstavnica postavi vprašanje glede športnega kartona. Starši so pričakovali poročilo. Sprašuje ali ni v praksi dobiti neko poročilo? Povejo, da je športni karton po novem vezan tudi na aplikacijo v katero lahko dostopamo starši in na pogovornih urah lahko šele konec šolskega leta pove razrednik skupne rezultate, pregled. Karton je shranjen na šoli in ga otrok dobi na koncu devetega razreda. Po novem je karton tudi v elektronski obliki, ni več v fizični, kartonski obliki. Šola bo posredovala staršem navodila, kako dostopati do podatkov v aplikaciji SLO FIT.

S strani prisotnih ni več dodatnih vprašanj.

Lara Zlatoper s strani Sveta staršev pohvali delo zavoda, pohvali vodstvo šole, da se končno počutimo slišani in se naše pobude upošteva in uresniči, kar se uresničiti da. Erik Ferfolja se zahvali vsem prisotnim.

Seja se zaključuje ob 18.27.

Zapisala Lara Zlatoper.



Predsednik Sveta staršev

Erik Ferfolja